

Text reformat dels
Estatuts de la Fundació La Rectoria de Vilamajor.
Fundació privada,
aprovats a la reunió del Patronat celebrada
el dia 30 d'octubre de 2012.

ESTATUTS DE LA

“FUNDACIO PRIVADA LA RECTORIA DE VILAMAJOR”

**D'ACORD AMB LA LLEI 4/2008 DEL LLIBRE TERCER DEL CODI CIVIL DE
CATALUNYA RELATIU A LES PERSONES JURIDIQUES**

Capítol I. Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic.

Article 1. Denominació.

La Fundació es denomina “LA RECTORIA DE VILAMAJOR, FUNDACIÓ PRIVADA”.

Article 2. Naturalesa.

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

Article 3. Durada.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida i la data a partir de la qual s'efectuaran operacions per a la Fundació a efectes comptables serà el dia de l'atorgament de l'escriptura de constitució.

Article 4. Domicili.

La Fundació té el domicili fixat a Sant Pere de Vilamajor (Barcelona), Avinguda de Quatre Camins, s/n, edifici “La Rectoria”.

Article 5. Règim jurídic.

5.1 La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

5.2 La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

Capítol II. Finalitats fundacionals, activitats, i àmbit d'actuació.

Article 6. Finalitats fundacionals.

La Fundació té per objecte:

- a) Desenvolupar l'art i la cultura en totes les seves manifestacions, però molt especialment les arts plàstiques, a través d'un centre d'art, que pugui ser un focus de referència cultural des de Sant Pere de Vilamajor.
- b) Promoure el manteniment i recuperació de la memòria històrica i cultural del municipi de Sant Pere de Vilamajor, a través d'un centre d'estudis dins la pròpia Fundació o col·laborant amb organitzacions, persones o entitats interessades en dur a terme aquesta tasca.
- c) i- Divulgar i ensenyar la cultura i l'art i les seves diferents vessants, i la seva promoció entre els infants com un mitjà assistencial per al desenvolupament de la infància, a través de cursos, seminaris, tallers, trobades, estades, conferències, etc., així com fomentar la producció artística i la interrelació d'artistes que comencen o estan ja establerts.
ii- Realitzar cursos i tallers com activitat de formació permanent adreçats a professorat no universitari
- d) Estimular l'activitat cultural i social relacionada amb l'art i la cultura mitjançant la convocatòria de premis i distincions a entitats o persones, siguin artistes o no, per la seva destacada activitat en aquests camps, així com donar ajuts econòmics per a conferències, classes, col·loquis, seminaris o tallers d'art i concedir beques per l'educació, la creació i la investigació artística i cultural i també el patrocini d'aquelles activitats destinades al compliment i desenvolupament de l'objecte senyalat als apartats a) i b).
- e) Dur a terme intercanvis culturals d'artistes o persones interessades en les arts plàstiques, o la cultura, tant a nivell local, autonòmic, estatal o internacional.
- f) Promocionar la cultura artística catalana, i fomentar l'enriquiment de la mateixa amb les aportacions fetes per altres artistes nacionals o estrangers.
- g) Proporcionar estada als artistes i investigadors per tal de què puguin desenvolupar les seves creacions.
- h) Promoure la comercialització, directament o mitjançant tercers, de la producció artística.
- i) Divulgar i ensenyar la realitat natural i humana del Montseny mitjançant activitats que facilitin una visió global d'aquest territori.

7.2 Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 8. Àmbit d'actuació.

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 9. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats.

9.1 Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

9.2 La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 10. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris.

10.1 Els beneficiaris de la Fundació són:

- Els artistes en general i els dedicats a les arts plàstiques en particular.
- Les persones interessades en conèixer, formar-se o dedicar-se a les arts plàstiques, o al desenvolupament de la cultura en l'entorn natural, en tant en quant coincideixin amb la finalitat i objecte de la Fundació.
- Les persones físiques o jurídiques dedicades a les mateixes o similars activitats que la Fundació.
- Totes aquelles entitats o persones interessades en desenvolupar el manteniment i recuperació de la memòria històrica, artística i cultural i en el coneixement territorial del municipi de Sant Pere de Vilamajor i del Montseny en general.

10.2 L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no discriminació. En qualsevol cas, el Patronat de la Fundació aprovarà, i en el seu cas renovarà anualment el programa d'actuació que comprendrà les activitats concretes que es proposi realitzar la Fundació durant el període al qual el programa es refereixi, i a més a més, determinarà les persones han de ser beneficiades o ajudades per la Fundació en cada programa.

Capítol III.- Règim econòmic.

Article 11.- Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques.

11.1 El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional, formada per:
 - 1.- La quantitat en diners de trenta mil euros (30.000,00 €).
 - 2.- Pels següents bens fructífers: col·lecció situada al Parc d'escultures de ferro davant de l'antiga Rectoria de la Parròquia de Sant Pere de Vilamajor valorades en dos-cents dotze mil cinc-cents euros (212.500,00€).

- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

11.2 La dotació podrà augmentar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que, a títol gratuït, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

Article 12.- Disposició i deure de reinversió.

12.1 L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns, tot això en conformitat amb l'article 333-1 la llei 4/2008 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.

12.2 Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.

12.3 Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

Article 13.- Exercici econòmic.

Els exercicis econòmics s'inicien el 1 de gener i finalitzen el 31 de desembre de cada any.

Article 14.- Règim comptable i dels comptes anuals

14.1 La Fundació portarà la seva comptabilitat i els llibres corresponents de conformitat amb la normativa d'aplicació. Anualment, el Patronat ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic. L'inventari i els comptes anuals han d'expressar d'una manera precisa el patrimoni, la situació financera i els resultats de la Fundació, d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació.

14.2 Els comptes anuals formen una unitat i es componen, d'acord amb la normativa d'aplicació, de:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) l'estat de canvis en el patrimoni net,
- d) l'estat de situació de fluxos en efectiu, quan s'escaigui, i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

14.3 El Patronat ha d'aprovar els comptes anuals dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

14.4 Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Capítol IV. Organització i funcionament.

Article 15. El Patronat.

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, i té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

Article 16. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre.

16.1 El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de cinc membres i un màxim vint membres.

16.2 Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socio-econòmic o per delictes de falsedat.

16.3 Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

16.4 El Patronat podrà nomenar Patrons d'Honor, a aquelles persones o entitats que per les seves actuacions tinguin mèrit suficient a criteri unànim del Patronat, podent-se valorar com a mèrit la donació en diners o bens. Els Patrons d'Honor tindran veu però no vot en el si del Patronat.

Article 17. Designació, renovació i exercici del càrrec.

17.1 El primer Patronat és el designat a la carta fundacional. L'elecció de nous patrons i renovació dels patrons es fa pel vot a favor de la majoria simple del membres en actiu del Patronat.

17.2 El càrrec de patró té una durada de deu anys, i és reelegible indefinidament per períodes d'igual durada, de manera tàcita si no es decideix en contra. S'exceptua de l'anterior, l'Excel·lentíssim Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor i els patrons senyors Josep Poch i Ruestes, Mossèn Josep Martí Bonet i Josep Plandiura i Vilacis, designats a la carta fundacional, que són nomenats de forma vitalícia

17.3 Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.

- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

17.4. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

17.5 Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida en els mateixos termes que per a la resta dels membres.

17.6 Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 18. Gratuïtat.

El càrrec de patró és gratuït, però els patrons poden ser reemborsats de les despeses, degudament justificades, que l'exercici del càrrec els produeixin amb les limitacions que preveu la legislació vigent.

Article 19. Facultats i delegació de funcions.

19.1 Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts. Correspon especialment al Patronat:

- a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció. Així mateix, elaborar les normes, els reglaments complementaris dels estatuts i els convenis específics que determinin les relacions amb els patrons quan s'estimi procedent.
- b) Formular i aprovar els documents esmentats per la llei.
- c) Operar amb caixes i bancs, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits, amb garanties (incloses les hipotecàries o les pignoratícies) o sense; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.
- d) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.
- e) Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. Així mateix, inscriure aquests actes en el Registre de Fundacions.

f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.

g) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació a favor dels beneficiaris dels fruits, les rendes, els béns, i els fons especials de què disposi la Fundació.

h) Assistir a les reunions, informar-se sobre la marxa de la Fundació, participar en les deliberacions i en l'adopció del acords.

i) Complir els deures comptables regulats a l'article 313-1 de la llei 4/2008 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, custodiar els llibres, tenir-los actualitzats i guardar secret de les informacions confidencials amb relació a la Fundació, àdhuc després d'haver cessat en el seu càrrec.

19.2 El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats regulats a l'article 332-1.3 de la llei 4/2008 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

19.3 Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat sempre que sigui legalment preceptiva.

Article 20. Règim de convocatòria.

20.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys un cop l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu President, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

20.2. La convocatòria de les reunions correspon al President i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids. Les reunions han de ser convocades amb un mínim de 5 dies naturals d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc, i es farà mitjançant comunicació enviada pel President per correu, fax o correu electrònic. En cas que fos necessari, per motius d'urgència, la reunió podrà ser convocada pel mateix procediment amb 48 hores d'antelació.

Article 21. Càrrecs.

21.1 El Patronat, que actuarà com un òrgan col·legiat, nomena entre els seus membres, com a mínim, un President, un Tresorer i un Secretari. Podrà designar el càrrec de vice-President. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

21.2 Per delegació permanent del Patronat correspon al President i, si escau, al vice-President, representar la Fundació, així com la resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

21.3 Correspon al Secretari redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes últimes i dels acords que s'hi prenen, amb el vist-i-plau del President o qui hagi ocupat la presidència, i conservar els llibres, documents o antecedents de la Fundació.

21.4 El Tresorer portarà els comptes de la Fundació i per delegació expressa del Patronat podrà tenir firma per disposar dels comptes bancaris sempre sense disposar de la dotació inicial. Podrà delegar donant les autoritzacions o els poders necessaris al Director o Directora de la Fundació, per tal de disposar de fons fins a un límit de cinc mil euros (5.000€). Per a quanties superiors només podrà disposar-ne el Tresorer.

21.5 En cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa, la presidència correspon al vicepresident d'acord amb llur ordenació, al membre de l'òrgan amb més antiguitat en el càrrec o, en darrer terme, al de més edat. En els mateixos casos, el vocal de menys edat substitueix la persona que ocupa el càrrec de Secretari.

Article 22. Manera de deliberar i adoptar acords.

22.1 El Patronat queda vàlidament constituït quan hi concorren dues terceres parts dels seus membres, personalment o per delegació. En segona convocatòria queda constituït amb els patrons qualsevol que sigui el nombre dels presents.

22.2 Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

22.3 Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del President.

Article 23. De les actes.

23.1 De cada reunió, el secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories. Actuarà com a secretari de cada reunió el patró que n'ostenti el càrrec, i en cas d'absència d'aquest qui es designi expressament en la reunió.

23.2 Les actes han de ser redactades i firmades pel Secretari amb el vist-i-plau del President i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

23.3 La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 24. conflicte d'interessos.

24.1 Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació, i no poden subscriure amb la Fundació, sense l'autorització prèvia del protectorat, contractes de

compra-venda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts.

24.2 Els membres dels Patronat han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la Fundació. Abans que el Patronat adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte entre un interès personal i l'interès de la Fundació la persona afectada ha de proporcionar a l'òrgan la informació rellevant i s'ha d'abstenir d'intervenir en la deliberació i la votació. Aquesta circumstància es farà constar en l'acta.

24.3 S'equipara a l'interès personal, a l'efecte d'apreciar l'existència d'un conflicte d'interessos, l'interès de les persones contemplades en l'article 312.09 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Capítol V. Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions.

Article 25. Direcció.

25.1 El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació i materialitzi els acords del Patronat. Podrà també exercir totes aquelles funcions pròpies del Patronat que delegui expressament, a excepció de les facultats indelegables previstes a la llei.

25.2 La persona amb funcions de direcció no pot ser membre del Patronat, però podrà ser convocat a les reunions del Patronat i podrà intervenir en les mateixes, amb veu però sense vot.

Article 26. Consell Consultiu.

El Patronat podrà organitzar un Consell Consultiu amb la funció d'assistir la direcció o el propi Patronat de la Fundació en totes aquelles tasques i per a les funcions que se li encomanin. El Consell Consultiu estarà integrat per col·laboradors a proposta del Patronat.

Capítol VI. Dels col·laboradors.

Article 27. Dels col·laboradors.

Per tal d'integrar la societat civil en general en el sosteniment econòmic i de les activitats de la Fundació, s'estableix la categoria de col·laboradors, aplicada a persones físiques o jurídiques. S'entendrà com a col·laboració tant les aportacions econòmiques com la participació voluntària en l'organització i sosteniment de les diferents activitats.

Capítol VII. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució.

Article 28. Modificacions estatutàries.

Per modificar aquests estatuts és necessari una majoria qualificada del vot favorable de les dues terceres parts dels membres del Patronat, i ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional i ser adoptat de conformitat amb la normativa aplicable, prèvia convocatòria expressa per modificar els estatuts. La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.

Article 29. Fusió, escissió i extinció.

29.1 Per fusionar o escindir aquesta entitat és necessari el vot favorable de les dues terceres parts dels membres del Patronat i prèvia convocatòria expressa. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i requereix l'aprovació del

Protectorat. L'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat, i també requereix l'aprovació del Protectorat.

29.2 Per la dissolució o extinció d'aquesta entitat és necessari l'acord de quatre cinquenes parts dels membres del Patronat, prèvia convocatòria expressa. La dissolució o extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix l'aprovació del Protectorat.

Article 30. Causes de dissolució.

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) El compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació. Aquest causa de dissolució requereix l'acord motivat del Patronat de la Fundació, que ha d'ésser aprovat pel protectorat.
- b) L'apreciació de circumstàncies o situacions que impedeixin la subsistència econòmica o financera de la Fundació, així com l'obertura de la fase de liquidació en el concurs de creditors, en termes equivalents als contemplats per la legislació mercantil de societats de capital.
- c) Les altres causes que estableix la llei.

Article 31. Procediment de dissolució

31.1 La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat segons estableix l'article 29.2 d'aquests estatuts.

31.2 La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

Article 32. Destinació del patrimoni romanent en cas de dissolució.

32.1 El patrimoni romanent en cas de dissolució s'adjudicarà a entitats sense afany de lucre o a entitats públiques, les finalitats de les quals concordin amb les de la Fundació. Els patrons, o en el seu cas els liquidadors, decidiran la destinació final d'aquest patrimoni, prèvia consulta al Protectorat, tot garantint la permanència de l'obra a Sant Pere de Vilamajor.

32.2 L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

